

Referat fra bestyrelsesmøde torsdag d. 2. juli kl. 19 - udendørs på granholmen 21

1. status på vores situation – evt. flere punkter til dagsordenen.
2. håndtering af mail fra SLKS i forhold til generel beslutning vedr. undertag i forbindelse med renovering af de store tagflader.
3. planlægning af den udsatte generalforsamling, skal den:
 - a. gennemføres på mail
 - b. foregå på Grønningen
 - c. gennemføres på Jægerhuset
4. Møde med SLKS
5. Børnefest
6. Rist til bålfad
7. Græsbevoksninger på fælles arealer
8. Flytning af mock-up til affaldsordning
9. Henvendelse fra de hvide huse
10. Indkøb af fælles gårdlåger
11. Maling firmaer og typer til udvendigt malerarbejde
12. evt.

Deltagere: Benedicte, Per, Johannes, Gustav, Bo. Afbud fra: Marianne, Klaus, Morten

Ad. 1

Enkelte punkter (punkt 4 samt beslutning vedr. foreningens konti) tilføjet.

Ad. 2

SLKS har udbedt sig en fælles holdning fra bebyggelsen vedr. undertag ifm. evt. renovering af tagflader.

Bestyrelsen vil orientere nærmere om dialogen med SLKS samt udsende notat om den anbefalede løsning til bebyggelsens beboere – og foretage en web-afstemning for at få rimelig hurtig afklaring. Relevant materiale placeres ligeledes på hjemmesiden. Per samler materialet og sender til Benedicte, som udsender. Bo forbereder afstemningen.

Ad. 3

Vedr. generalforsamling blev det besluttet, at den skal afholdes indendørs – og bestyrelsen (Gustav) vil undersøge, om vi kan finde et større lokale til afholdelse af generalforsamling i august. Følgende datoer undersøges (25. /26. /27. august, alternativt 18./19./20. august). Invitation udsendes jf. vedtægterne.

Foreningens konto: Bestyrelsen har besluttet at lukke foreningens konto i danske bank og flytte indestående til eksisterende konto i Nykredit.

Ad. 4

Bestyrelsen ønsker et møde med SLKS ift. bl.a. dialog om byggeblade – idet SLKS ikke formelt har godkendt byggebladene. Benedicte mailer Eva og anmoder om datoudspil i august 2020.

Ad. 5

Bestyrelsen støtter initiativ vedr. børnefest i samarbejde med de hvide huse. Der er udsendt en facebookmeddelelse med opfordring til at melde sig som hjælper. (Julie: 26534305). Vi deler økonomien som ved fastelavnsarrangementet.

Ad. 6

Klaus har tilbudt at finde forslag til rist til bålfad, hvilket bestyrelsen siger ja-tak til.

Ad. 7

Græsbevoksninger på fælles arealer – f.eks. omkring stiger mm. Der er en del ukrudt – Benedicte kontakter gartneren for at drøfte, hvad der kan/skal gøres.

Ad. 8

Flytning af mock-up til affaldsordning. En beboer har ønsket at overtage et fag – hvilket blev besluttet. Gustav giver besked (og faget må først flyttes, når resten nedtages). De øvrige fag flyttes til bålpladsen som brændeskjuler på næste arbejdsdag.

Ad. 9

Der er kommet en henvendelse fra de hvide huse om forslag til fælles henvendelse til kommunen med ønske om at skolebusdriften genoptages. Dette grundet trafikken omkring Holte skole er steget meget efter skolesammenlægningen. Bestyrelsen bakker op om forslaget, hvilket Gustav videregiver.

Ad. 10

Fælles gårdlåger. Der er i alt 5, der er interesseret i at indgå i fælles bestilling af gårdlåger. Gustav modtager fortsat gerne henvendelser til fremtidige bestillinger, idet der kan opnås rabat ved mindst 5 bestillinger.

Ad. 11

Maling, firmaer og typer til udvendigt malerarbejde. Flere af typerne der fremgår af byggebladet findes ikke længere. Per og Benedicte undersøger markedet, kommer med et forslag til fremtidig type og mærke, snakker med SLKS, og byggebladene opdateres efterfølgende.

Ad. 12

Evt.

Vedtægterne på hjemmesiden er ikke den aktuelle version. Bo opdaterer (med nyeste version fra Benedicte).

Faktura fra gartner modtaget. Alt er som forventet og den betales.

På et kommende møde tages el-bil lade-muligheder op.

Benedicte Quidsdob
16.07.2020
Formand for Parcelgårdens
rødhuses grundejerforening